

SOLUTION

Gestion & Diffusion documentaire



L'économie numérique impose désormais une maîtrise parfaite du cycle de gestion et de diffusion des documents, notamment dans le secteur industriel.

Alors que les frais généraux sont réduits au maximum, les entreprises subissent une forte pression pour alléger les processus documentaires et accroître leur rentabilité. Pour cela, elles sont constamment à la recherche de nouveaux moyens d'optimisation des processus.

Face aux enjeux liés à la diffusion de l'information, Cogestar propose une solution efficace pour gérer et diffuser électroniquement les documents.

En parfaite adéquation avec vos attentes : rentabilité, fiabilité, traçabilité... notre solution vous permet de gagner en productivité et de maximiser la qualité de votre service client ou fournisseur.

PROCESSUS DE DIFFUSION DOCUMENTAIRE

Le processus de diffusion sur lequel repose l'application se présente en trois étapes :

Préparation

L'élément d'entrée du processus de diffusion peut être la mise à disposition d'une nouvelle version d'un document, la création d'un nouvel abonnement, la suppression d'une référence documentaire, le remplacement d'une référence par une autre, etc...

Validation de la diffusion

L'étape de validation représente la diffusion effective du ou des documents vers les abonnés. Cet envoi peut se faire directement depuis l'application, via messengerie électronique.

Validation de bonne réception

L'accusé de réception (AR) constitue la preuve absolue que l'abonné a bien reçu les documents. L'AR est enregistré dans la base de données via l'application. Cette étape permet de clôturer le cycle de la diffusion des documents.

POINTS FORTS

Industrialisation des processus de gestion et de diffusion de documents, avec garantie d'une traçabilité totale.

Solution développée avec des technologies informatiques robustes en adéquation avec les standards de grandes industries (Java EE).

Possibilité de paramétrage et déploiement de la solution pour votre processus métier.

Diffusion de tout type de document numérique : documents bureautiques, (Word, Excel, Power Point...), PDF, tout type d'images (JPEG...), plan Autocad...

FONCTIONNALITÉS

Notre solution est une application développée en mode web qui permet :

- Le référencement des documents
- La création et gestion des profils «abonnés» (fiche de contacts)
- La gestion des correspondants pour chaque abonné
- La gestion des types de documents pour chaque abonné
- La génération automatique des listes de diffusions
- La gestion des modes de diffusion (papier, Email, CD...)
- La diffusion directe des documents par Email
- Le suivi de la diffusion
- La gestion des accusés de réception et archivage
- La recherche multicritères dans l'historique de diffusion avec application de filtres possible (nature de la diffusion, type, abonné, date...) avec export possible du résultat vers format Excel (CSV).

COGESTAR

ZI de Couperigne Bt E
13127 Vitrolles
Tél. : 04 42 10 19 50
Fax : 04 42 75 37 59
www.cogestar.fr

CAS CLIENT DIFDOC POUR EUROCOPTER

Dans le cadre de la gestion et de la diffusion de la documentation normative, qualité fournisseurs et plans en réponse au cahier des charges établi par Eurocopter, la prestation de services a nécessité la conception et le développement d'un outil informatique spécifique en mode web, Difdoc.

Dans le cadre de son système qualité, Eurocopter doit garantir la diffusion des documents nécessaires à l'exécution des commandes d'Eurocopter aux fournisseurs, partenaires, coopérants, filiales, et au réseau des services Eurocopter. Ces envois massifs doivent être ciblés, rapides, traçés et archivés.

Difdoc permet donc de gérer et tracer la diffusion de documents sur la base d'un système d'abonnement. Ce processus de diffusion est axé sur l'évolution de documents.

Un abonnement est un dossier contenant un contact et une série de référence de documents. A chaque modification d'un document, tous les abonnés à ce document reçoivent la nouvelle version.

Les envois se réalisent par Email avec accusé de réception. Selon les destinataire, il est possible de gérer un mode de diffusion spécifique (CD/DVD, papier..)

A ce jour, Difdoc c'est :

- 20 000 documents diffusés par mois en moyenne ;
- La gestion de + de 90 000 abonnements ;
- Une base documentaire de + de 20 000 références.

Exemples d'écrans

